



**BUPATI PURWAKARTA  
PROVINSI JAWA BARAT**

PERATURAN BUPATI PURWAKARTA  
NOMOR 13 TAHUN 2026

TENTANG

TATA CARA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN  
RETRIBUSI TEMPAT REKREASI DAN OLAHRAGA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
BUPATI PURWAKARTA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 86 ayat (1) huruf g, Pasal 117 sampai dengan Pasal 121 dan Pasal 166 ayat (7) Peraturan Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 15 tahun 2023 tentang Pajak dan Retribusi Daerah, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi Dan Olahraga;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang Dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Djawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

Handwritten signature and date: 13/12/2026

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 69 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pemberian dan Pemanfaatan Insentif Pemungutan Pajak dan Retribusi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 119, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5161);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
  9. Peraturan Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Purwakarta Tahun 2022 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 6);
  10. Peraturan Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 15 Tahun 2023 tentang Pajak dan Retribusi Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Purwakarta Tahun 2023 Nomor 15 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 15).

#### MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG TATA CARA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN RETRIBUSI TEMPAT REKREASI DAN OLAHRAGA.

#### BAB I

#### KETENTUAN UMUM

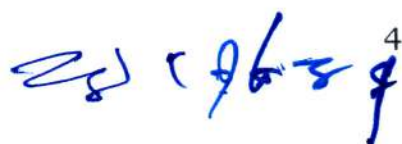
#### Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

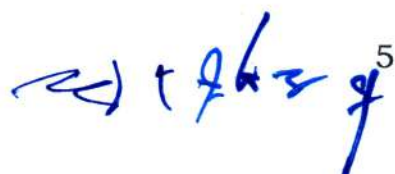
1. Daerah Kabupaten yang selanjutnya disebut Daerah adalah Daerah Kabupaten Purwakarta.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati Purwakarta sebagai unsur Penyelenggara Pemerintah Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan Pemerintah yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Purwakarta.
4. Dinas adalah Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang keolahragaan.
5. Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat PPK PD adalah Pejabat yang melaksanakan fungsi tata usaha keuangan pada Dinas.
6. Pemungutan adalah suatu rangkaian kegiatan mulai dan penghimpunan objek, subjek retribusi, dan penentuan besarnya

 3

- retribusi yang terutang sampai dengan kegiatan penagihan retribusi kepada wajib retribusi serta pengawasan penyetorannya.
7. Pembayaran adalah suatu rangkaian kegiatan yang berkaitan dengan sistem pemindahan sejumlah nilai uang dan wajib retribusi kepada penyedia jasa termasuk di dalamnya berkaitan dengan penetapan pihak mana yang terlibat, batas waktu, aturan keterlambatan dan pelaksanaan pengangsuran pembayaran.
  8. Sistem Pembayaran Non Tunai adalah sistem pembayaran yang menggunakan instrumen non tunai berupa Alat Pembayaran Menggunakan Kartu (APMK), berupa kartu ATM, kartu kredit dan uang elektronik serta pembayaran berupa *cek*, *bilyet giro*, sistem transfer Bank Indonesia BI), *Real Time Gross Statement (RTGS)*, sistem transfer Sistem Kliring Nasional Bank Indonesia (SKNBI), *Mobile Banking*, *internet banking* dan *cash manajemen system* maupun uang elektronik.
  9. Penyetoran adalah suatu rangkaian kegiatan yang berkaitan dengan penyerahan sejumlah uang yang diterima dari hasil pembayaran wajib retribusi, pihak yang terlibat, mekanisme, batas waktu, penentuan tempat penyetoran, alat yang digunakan sampai dengan penerima setoran.
  10. Tempat Pembayaran adalah bank atau lembaga keuangan lainnya yang ditetapkan oleh Bupati sebagai tempat pembayaran Retribusi.
  11. Penagihan adalah suatu rangkaian kegiatan yang berkaitan dengan tata cara, permintaan/tuntutan untuk membayarkan sejumlah retribusi yang terutang dari wajib retribusi, termasuk di dalamnya penyebab, batas waktu sampai dengan mekanisme proses penagihan.
  12. Bendahara Penerimaan adalah pejabat fungsional yang bertugas melaksanakan tugas dan fungsi dalam menerima, menyimpan, menyetorkan, menatausahakan dan mempertanggungjawabkan uang pendapatan Daerah dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah pada Perangkat Daerah.
  13. Petugas Pemungut Retribusi/Juru Pungut adalah petugas yang ditetapkan oleh Kepala Dinas untuk melaksanakan pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga.
  14. Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga yang selanjutnya disebut Retribusi adalah pembayaran atas pelayanan tempat rekreasi dan olahraga yang disediakan, dimiliki dan atau dikelola oleh Pemerintah Daerah.

 4

15. Wajib Retribusi adalah orang pribadi yang menurut peraturan perundang undangan retribusi diwajibkan untuk melakukan pembayaran retribusi, termasuk pemungut atau pemotong retribusi tertentu.
16. Surat Ketetapan Retribusi Daerah yang selanjutnya disingkat SKRD adalah surat ketetapan retribusi yang menentukan besarnya jumlah pokok retribusi yang terutang.
17. Masa Retribusi adalah suatu jangka waktu tertentu yang merupakan batas bagi wajib Retribusi untuk memanfaatkan jasa perijinan tertentu dari Pemerintah Daerah yang bersangkutan.
18. Surat Setoran Retribusi Daerah, yang selanjutnya disingkat SSRD adalah bukti pembayaran atau penyetoran retribusi yang telah dilakukan dengan menggunakan formulir atau telah dilakukan dengan cara lain ke Kas Umum Daerah melalui tempat pembayaran yang ditunjuk oleh Kepala Daerah.
19. Surat Tagihan Retribusi Daerah yang selanjutnya disebut STRD adalah surat untuk melakukan tagihan Retribusi dan atau sanksi administrasi berupa bunga dan atau denda.
20. Surat Ketetapan Retribusi Daerah Lebih Bayar yang selanjutnya disebut SKRDLB adalah surat ketetapan retribusi yang menentukan jumlah kelebihan pembayaran retribusi karena jumlah kredit retribusi lebih besar daripada retribusi yang terutang atau seharusnya tidak terutang
21. Rekening Kas Umum Daerah adalah rekening tempat penyimpanan uang daerah yang ditentukan oleh Kepala Daerah untuk menampung seluruh penerimaan daerah dan digunakan untuk membayar seluruh pengeluaran daerah pada bank yang ditetapkan.
22. Tempat Pemungutan Retribusi adalah loket yang disediakan di tempat pelayanan fasilitas tempat lain yang ditentukan.
23. Masyarakat adalah setiap orang yang memanfaatkan layanan Tempat Rekreasi dan Olahraga.
24. Karcis atau Tiket adalah bukti pembayaran Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga.
25. Tempat Olahraga adalah fasilitas olahraga milik Pemerintah Daerah Kabupaten Purwakarta yang digunakan untuk penyelenggaraan layanan olahraga sebagaimana yang tercantum dalam Peraturan Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 15 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.

 5

26. Abonemen atau Kartu Berlangganan adalah bukti pembayaran retribusi secara berkala untuk pemanfaatan fasilitas Tempat Rekreasi dan Olahraga.
27. Pemeriksaan adalah serangkaian kegiatan untuk mencari, mengumpulkan, mengolah data dan atau keterangan lainnya untuk menguji kepatutan pemenuhan kewajiban Retribusi dan atau tujuan lain dalam rangka melaksanakan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## BAB II

### MAKSUD, TUJUAN DAN PRINSIP

#### Bagian Kesatu

#### Maksud dan Tujuan

#### Pasal 2

- (1) Maksud ditetapkannya Peraturan Bupati ini adalah untuk memberikan pedoman bagi pelaksanaan pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga.
- (2) Tujuan ditetapkan Peraturan Bupati ini adalah untuk:
- mewujudkan tertib administrasi dalam pelaksanaan pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga; dan
  - memberikan kepastian hukum dalam pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga.

#### Bagian Kedua

#### Prinsip Penyusunan Pedoman Pemungutan

#### Tempat Rekreasi Dan Olahraga

#### Pasal 3

Prinsip penyusunan pedoman pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga meliputi:

- Kemudahan dan kejelasan, yaitu ketentuan pemungutan retribusi harus mudah dipahami dan mudah diterapkan;
- efisiensi dan efektivitas, yaitu pemungutan retribusi dilaksanakan secara efisien dan efektif sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- keselarasan, yaitu pemungutan retribusi dilaksanakan selaras dengan standar pelayanan dan ketentuan yang berlaku;
- dinamis, yaitu pengaturan pemungutan retribusi dapat menyesuaikan perkembangan kebutuhan penyelenggaraan pelayanan;

- e. berorientasi pada pengguna layanan, yaitu pelaksanaan pemungutan retribusi memperhatikan kebutuhan dan kenyamanan pengguna layanan;
- f. kepatuhan hukum, yaitu pemungutan retribusi harus sesuai dan tidak bertentangan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- g. kepastian hukum, yaitu pemungutan retribusi dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang telah ditetapkan untuk memberikan landasan yang jelas dalam pelaksanaannya.

### Bagian Ketiga

#### Prinsip Pelaksanaan Pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi Dan Olahraga

##### Pasal 4

Prinsip pelaksanaan pemungutan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga meliputi:

- a. konsisten, yaitu dilaksanakan dengan konsisten dari waktu ke waktu, oleh siapapun dan dalam kondisi yang relatif sama, oleh seluruh jajaran organisasi pemerintahan;
- b. komitmen, yaitu harus dilaksanakan dengan komitmen yang penuh dan seluruh pegawai yang diberikan tugas;
- c. perbaikan kelanjutan, yaitu pelaksanaan harus terbuka terhadap penyempumaan untuk memperoleh prosedur yang benar-benar efisien dan efektif;
- d. mengikat, yaitu harus mengikat pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tupoksinya;
- e. seluruh unsur memiliki peran penting, yaitu ditugaskan mempunyai peran tertentu dalam setiap prosedur yang distandarkan; dan
- f. terdokumentasikan, yaitu seluruh pelaksanaan harus terdokumentasikan dengan baik.

### Bagian Keempat

#### Prinsip Penetapan Struktur Dan Besarnya Tarif Retribusi

##### Pasal 5

- (1) Prinsip dan sasaran dalam penetapan struktur dan besarnya tarif Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga memperhatikan kemampuan masyarakat, aspek keadilan, efektivitas pengendalian pelayanan, serta biaya penyelenggaraan pelayanan.

*Handwritten signature in blue ink, possibly reading "ed 1/2/2017 97"*

- (2) Biaya penyelenggaraan pelayanan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi biaya administrasi, penerbitan dokumen, pengawasan di lapangan, penegakan hukum, penatausahaan, dan biaya akibat dampak penyelenggaraan pelayanan.

BAB III  
RUANG LINGKUP  
Pasal 6

Ruang lingkup Pengelolaan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga ini terdiri dari :

- a. Pengelolaan Retribusi Tempat Rekreasi, meliputi :
1. Rincian obyek tempat rekreasi;
  2. Struktur dan besarnya tarif;
  3. Bentuk karcis/tiket;
  4. Tatacara pelaksanaan pemungutan;
  5. Tatacara penyetoran;
  6. Tatacara pemberian pengurangan, keringanan dan pembebasan.
- b. Pengelolaan Retribusi Tempat Olahraga, meliputi :
1. Rincian obyek tempat olahraga;
  2. Struktur dan besarnya tarif;
  3. Tatacara pelaksanaan pemungutan;
  4. Tatacara penagihan;
  5. Tatacara penyetoran;
  6. Masa retribusi dan retribusi terhutang;
  7. Tatacara pemberian pengurangan, keringanan dan pembebasan;
  8. Tatacara penghapusan piutang retribusi yang kadaluarsa.

BAB IV  
RETRIBUSI TEMPAT REKREASI  
Bagian Kesatu  
Rincian Obyek Tempat Rekreasi  
Pasal 7

Objek Retribusi Tempat Rekreasi adalah sebagai berikut:

- a. Taman Air Mancur Sribaduga; dan
- b. Bale Panyawangan Purwakarta, Diorama Nusantara, Bale Indung Rahayu, Galeri Wayang, dan Taman Surawisesa



Bagian Kedua  
Struktur dan Besarnya Tarif

Pasal 8

- (1) Klasifikasi tarif retribusi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 huruf a ditetapkan berdasarkan posisi tempat duduk.
- (2) Besarnya tarif Retribusi Tempat Rekreasi ditetapkan sebagai berikut :
  - a. Taman Air Mancur Sribaduga :  
Kelas I : Rp. 0,00 (nol rupiah); dan  
Kelas II : Rp. 0,00 (nol rupiah).
  - b. Retribusi Bale Panyawangan Purwakarta, Diorama Nusantara, Bale Indung Rahayu, Galeri Wayang dan Taman Surawisesa :  
Dewasa : Rp. 0,00 (nol rupiah)  
Anak-anak (Anak usia di bawah 6 tahun) : Rp. 0,00 (nol rupiah)

Bagian Ketiga  
Bentuk Karcis atau tiket

Pasal 9

- (1) Dinas Kepemudaan Olahraga Pariwisata dan Kebudayaan selaku instansi pemungut Retribusi mencetak Karcis atau Tiket Retribusi.
- (2) Bentuk, Warna, Seri dan Isi Karcis atau Tiket Retribusi ditetapkan sebagai berikut :
  - a. Bentuk : Persegi Panjang
  - b. Warna :
    1. Taman Air Mancur Sribaduga  
Kelas I (Sesi 1 – Rp. 0,00 (nol rupiah) : Warna Biru  
Kelas I (Sesi 1 – Rp. 0,00 (nol rupiah) : Warna Biru  
Kelas I (Sesi 2 – Rp. 0,00 (nol rupiah) : Warna Pink  
Kelas II (Sesi 1 – Rp. 0,00 (nol rupiah) : Warna Kuning  
Kelas II (Sesi 1 – Rp. 0,00 (nol rupiah) : Warna Kuning  
Kelas II (Sesi 2 – Rp. 0,00 (nol rupiah) : Warna Cream
    2. Galeri Wayang  
Dewasa : Warna Biru  
Anak-Anak : Warna Pink
    3. Bale Indung Rahayu  
Dewasa : Warna Biru  
Anak-Anak : Warna Pink
    4. Bale Panyawangan Purwakarta  
Dewasa : Warna Biru



- Anak-Anak : Warna Pink
5. Diorama Purwakarta  
Dewasa : Warna Biru  
Anak-Anak : Warna Pink
6. Taman Surawisesa  
Dewasa : Warna Biru  
Anak-Anak : Warna Pink
- c. Seri : Setiap Karcis atau Tiket diberi nomor seri unik dan nomor sesi untuk menghindari duplikasi
- d. Isi :
1. Nama resmi tempat rekreasi
  2. Logo Pemerintah Daerah Kabupaten Purwakarta
  3. Nomor seri
  4. Nomor sesi
  5. Kelas
  6. Harga retribusi
  7. Tulisan "Tiket Masuk"
  8. Nomor dan Tahun Peraturan Daerah yang menjadi dasar penarikan retribusi.

## BAB V

### PENGELOLAAN RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA

#### Bagian Kesatu

#### Rincian Obyek Tempat Olahraga

#### Pasal 10

Objek Retribusi Tempat Olahraga adalah sebagai berikut:

- a. Lapangan Tenis *Indoor*,
- b. Gelanggang Senam/Beladiri *indoor*,
- c. Lapangan Futsal/Bola Basket *Indoor*,
- d. GOR Bulutangkis/Bola Volley *Indoor*,
- e. Gelanggang Renang *Indoor*,
- f. Stadion Sepak Bola; dan
- g. Lapangan Atletik.

Bagian Kedua  
Struktur dan Besarnya Tarif

Pasal 11

Struktur dan besarnya tarif Retribusi Tempat Olahraga tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Ketiga  
Tata Cara Pelaksanaan Pemungutan

Pasal 12

- (1) Retribusi Tempat Olahraga dipungut dengan menggunakan SKRD.
- (2) Format SKRD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (3) Dalam hal wajib Retribusi tidak membayar tepat waktu atau kurang membayar, dikenakan sanksi administratif berupa bunga sebesar 2% (dua persen) setiap bulan dari retribusi yang terutang yang tidak atau kurang dibayar dan ditagih dengan menggunakan STRD.
- (4) Format STRD sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (5) Penagihan Retribusi terutang sebagaimana dimaksud pada ayat (3) didahului dengan surat penagihan atau surat teguran atau surat peringatan atau surat lain yang sejenis.
- (6) Format surat teguran sebagaimana dimaksud pada ayat (5) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (7) Pengeluaran surat penagihan atau surat teguran atau surat peringatan atau surat lain yang sejenis sebagaimana dimaksud pada ayat (5) merupakan langkah awal pelaksanaan penagihan Retribusi yang dikeluarkan paling lambat 7 (tujuh) hari sejak jatuh tempo pembayaran.
- (8) Wajib Retribusi harus melunasi retribusi terutang dalam jangka waktu 7 (tujuh) hari sejak tanggal diterimanya surat teguran atau surat peringatan atau surat lain yang sejenis.
- (9) Dinas yang ditunjuk oleh Bupati bertanggung jawab sebagai pemungut retribusi sebagaimana dimaksud pada ayat (1).

Bagian Keempat  
Tatacara Penagihan  
Pasal 13

- (1) Pembayaran dan penyetoran retribusi yang terutang dilakukan paling lama 30 (tiga puluh) hari kerja setelah terutangnya Retribusi.
- (2) SKRD, STRD, surat keputusan pembetulan, surat keputusan keberatan, dan putusan banding yang menyebabkan jumlah retribusi yang harus dibayar bertambah merupakan dasar penagihan retribusi dan harus dilunasi dalam jangka waktu paling lama 1 (satu) bulan sejak tanggal diterbitkan.
- (3) Apabila dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) wajib Retribusi tidak melunasi retribusi, maka Bupati mengeluarkan surat teguran, surat peringatan atau surat lainnya.
- (4) Surat teguran sebagaimana dimaksud pada ayat (3) disampaikan kepada wajib retribusi paling banyak 3 (tiga) kali dalam kurun waktu paling lama 1 (satu) bulan sejak jatuh tempo pembayaran.

Bagian Kelima  
Tata Cara Pembayaran, Penyetoran dan Tempat Pembayaran  
Pasal 14

- (1) Pembayaran Retribusi dilakukan secara langsung (offline) maupun melalui sistem elektronik (online) di tempat pelayanan Retribusi yang disediakan.
- (2) Pembayaran Retribusi melalui SKRD dapat dilakukan dengan disertai bukti transaksi berupa SSRD.
- (3) Berdasarkan SKRD, Wajib Retribusi membayar Retribusi kepada Bendahara Penerimaan dan/atau Bendahara Penerimaan Pembantu.
- (4) Bendahara Penerimaan dan/atau Bendahara Penerimaan Pembantu sebagaimana dimaksud pada ayat (3) membuat tanda bukti pembayaran/atau bukti lain yang sah untuk diberikan kepada Wajib Retribusi.

Pasal 15

- (1) Wajib retribusi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 ayat (3) dapat melakukan pembayaran retribusi melalui instrumen transaksi non tunai.
- (2) Instrumen transaksi non tunai sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi :

 12

- a. Kartu kredit;
- b. Kartu debit;
- c. Kartu elektronik atau *e-money*;
- d. Alat Pembayaran Menggunakan Kartu (APMK) lainnya, cek, bilyet, giro; dan/atau
- e. Alat pembayaran lain yang memenuhi kriteria non tunai.

#### Pasal 16

- (1) Juru Pungut wajib menyetorkan hasil penerimaan Retribusi ke Bendahara Penerimaan Dinas dalam waktu 1x24 jam pada hari kerja sejak Retribusi diterima.
- (2) Dikecualikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) untuk hari sabtu, hari minggu dan hari libur besar nasional, penyetoran penerimaan Retribusi dilakukan pada hari kerja berikutnya.
- (3) Dalam hal pembayaran dilakukan di tempat lain yang ditunjuk, hasil penerimaan Retribusi harus disetor ke Rekening Kas Umum Daerah dalam waktu 1x 24 jam terhitung sejak penerimaan Retribusi.
- (4) Setiap penyetoran retribusi dibuatkan SSRD sebagai tanda bukti penyetoran retribusi dan dicatatkan dalam laporan pertanggungjawaban penerimaan oleh Bendahara penerimaan Dinas yang bersangkutan.
- (5) Arsip dokumen yang telah dicatat disimpan sesuai nomor berkas secara berurutan oleh Bendahara Penerimaan Dinas yang bersangkutan.
- (6) Format SSRD sebagaimana dimaksud pada ayat (4) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (7) Untuk tata cara penyetoran Non Tunai diatur lebih lanjut dalam peraturan atau standar operasional prosedur yang ditetapkan oleh dinas terkait.

#### Pasal 17

- (1) Pembayaran Retribusi dapat dilakukan di Dinas, Tempat Pelayanan Retribusi atau Kas Umum Daerah dengan menggunakan SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan.
- (2) Penetapan Kas Umum Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh Bupati setiap tahun.
- (3) Pembayaran dapat dilakukan di tempat pelayanan retribusi melalui Juru Pungut yang bertugas di lapangan.

- (4) Khusus untuk pembayaran melalui non-tunai atau secara online dapat dilakukan melalui aplikasi yang ditetapkan oleh Bupati melalui Keputusan Bupati.
- (5) Hasil penerimaan Retribusi oleh Juru Pungut harus disetor ke Bendahara Penerimaan dan selanjutnya disetor ke Kas Umum Daerah dalam jangka waktu 1 (satu) hari kerja

#### Pasal 18

- (1) Dalam hal wajib retribusi yang sudah melakukan Pembayaran baik secara online maupun offline tidak sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan maka pembayaran tidak dapat dilakukan pengembalian baik sebagian maupun keseluruhan.
- (2) Tata cara lebih lanjut mengenai ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatur melalui standar operasional prosedur yang ditetapkan oleh Kepala Dinas terkait

#### Bagian Keenam

#### Masa Retribusi dan Retribusi Terhutang

#### Pasal 19

- (1) Masa Retribusi adalah jangka waktu yang lamanya 1 (satu) tahun.
- (2) Masa Retribusi terutang adalah sejak ditetapkannya SKRD.

#### Bagian Ketujuh

#### Tatacara Pengurangan, Keringanan dan Pembebasan

#### Pasal 20

- (1) Wajib Retribusi dapat mengajukan pengurangan, keringanan dan pembebasan Retribusi kepada Bupati.
- (2) Permohonan pengurangan, keringanan dan pembebasan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus diajukan tertulis kepada Bupati dengan tembusan Kepala Dinas disertai dengan alasan-alasan yang benar dan dapat dipertanggungjawabkan.
- (3) Pemohon sebagaimana dimaksud pada ayat (2), memuat data sebagai berikut :
  - a. nama wajib Retribusi;
  - b. alamat wajib Retribusi;
  - c. nomor pokok wajib retribusi ;
  - d. ketetapan Retribusi Tempat Olahraga;
  - e. tanda tangan wajib Retribusi.

#### Pasal 21

- (1) Setelah menerima tembusan permohonan dari wajib Retribusi Kepala Dinas melakukan penelitian dan pemeriksaan dilapangan atas permohonan tersebut dengan melibatkan instansi terkait.
- (2) Instansi terkait sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah instansi yang secara langsung berhubungan dengan penyelenggaraan tempat olahraga.

#### Pasal 22

Pembebasan Retribusi Tempat Olahraga diberikan kepada masyarakat baik secara individu, organisasi maupun kelompok yang terkena bencana alam.

#### Pasal 23

- (1) Wajib Retribusi dapat mengajukan keberatan kepada Bupati atau pejabat yang ditunjuk atas SKRD atau dokumen lain yang dipersamakan.
- (2) Keberatan diajukan secara tertulis dalam bahasa Indonesia dan disertai alasan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan.
- (3) Keberatan harus diajukan dalam jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan sejak tanggal SKRD diterbitkan, kecuali jika Wajib Retribusi dapat menunjukkan bahwa jangka waktu tersebut tidak dapat dipenuhi karena keadaan di luar kekuasaannya.
- (4) Keadaan diluar kekuasaannya sebagaimana dimaksud pada ayat (3) adalah keadaan yang terjadi di luar kehendak atau pengendalian Wajib Retribusi.
- (5) Pengajuan keberatan tidak menunda kewajiban pembayaran atau penagihan Retribusi.

#### Pasal 24

- (1) Bupati dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan sejak tanggal Surat Keberatan diterima harus memberikan keputusan atas keberatan yang diajukan dengan menerbitkan Surat Keputusan Keberatan.
- (2) Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dimaksudkan untuk memberikan kepastian hukum bagi Wajib Retribusi bahwa setiap keberatan yang diajukan harus diberikan keputusan oleh Bupati.
- (3) Keputusan Bupati atas keberatan dapat berupa menerima seluruhnya atau sebagian, menolak, atau menambah besarnya Retribusi terutang.

#### Pasal 25

- (1) Jika pengajuan keberatan dikabulkan sebagian atau seluruhnya, kelebihan pembayaran Retribusi dikembalikan dengan ditambah imbalan bunga sebesar 2% (dua persen) sebulan untuk paling lama 12 (dua belas) bulan.
- (2) Imbalan bunga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dihitung sejak bulan pelunasan sampai dengan diterbitkannya SKRDLB.

#### Bagian Kedelapan

##### Tatacara Penghapusan Piutang Retribusi yang Kadaluarsa

#### Pasal 26

- (1) Piutang Retribusi yang tidak mungkin ditagih lagi karena hak untuk melakukan penagihan sudah kedaluwarsa dapat dihapuskan.
- (2) Hak untuk melakukan penagihan sudah kedaluwarsa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) apabila Retribusi yang terutang telah melampaui waktu 3 (tiga) tahun, kecuali jika wajib retribusi melakukan tindak pidana di bidang retribusi
- (3) Bupati menetapkan penghapusan piutang Retribusi daerah yang sudah kedaluwarsa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dengan keputusan Bupati.

#### BAB VI

##### PEMBINAAN, PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN

#### Pasal 27

- (1) Bupati melakukan pembinaan, pengawasan dan pengendalian pelaksanaan pengelolaan retribusi tempat olahraga.
- (2) Pembinaan, pengawasan dan pengendalian sebagaimana dimaksud ayat (1) dilakukan oleh Dinas sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

#### BAB VII

##### KETENTUAN PENUTUP

#### Pasal 28

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku Peraturan Bupati Purwakarta:

- (1) Nomor 100 Tahun 2022 tentang Pedoman Pengelolaan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga (Berita Daerah Kabupaten Purwakarta Tahun 2022 Nomor 100);

(2) Nomor 59 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 100 Tahun 2022 tentang Pedoman Pengelolaan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga (Berita Daerah Kabupaten Purwakarta Tahun 2023 Nomor 59);




(3) Nomor 29 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Nomor 100 Tahun 2022 tentang Pedoman Pengelolaan Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga (Berita Daerah Kabupaten Purwakarta Tahun 2025 Nomor 29);

dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

### Pasal 29

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Purwakarta.

| PARAF PEMRAKARSA             |  |   |
|------------------------------|--|---|
| Yai Uun Khaerun, SE          | Kepala Bidang Olahraga   |  |
| Iman Abdurachman, SE., M.A.B | Sekretaris Dinas Kepemudaan, Olahraga, Pariwisata Dan Kebudayaan |  |
| Drs. H. Suhandi, M.Si        | Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga, Pariwisata Dan Kebudayaan     |  |

Ditetapkan di Purwakarta  
Pada tanggal 24 Februari 2026

BUPATI PURWAKARTA



SAEPUL BAHRI BINZEIN

| PARAF KOORDINASI             |   |   |
|------------------------------|---|---|
| Suntama, S.H., M.Si          | Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Purwakarta                |  |
| Dr. H. Agung Darwis S, M.Kes | Asisten Sekretaris Daerah Bidang Perekonomian Dan Pembangunan |  |
| Ir. Sri Jaya Midan, M.P      | Sekretaris Daerah Kabupaten Purwakarta                        |  |

Diundangkan di Purwakarta  
Pada tanggal 24 Februari 2026

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PURWAKARTA



SRI JAYA MIDAN

BERITA DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2026 NOMOR 13

## LAMPIRAN

## PERATURAN BUPATI PURWAKARTA

NOMOR 13 TAHUN 2026

TENTANG TATA CARA PELAKSANAAN  
PEMUNGUTAN RETRIBUSI TEMPAT  
REKREASI DAN OLAHRAGA

## STRUKTUR DAN BESARNYA TARIF RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA

| No.      | Uraian                                       | Besaran Tarif (Rp)      |
|----------|--|-------------------------|
| <b>A</b> | <b>Lapangan Tenis Indoor :</b>               |                         |
|          | 1. Insidentil:                               |                         |
|          | a. Hari Kerja:                               |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 50.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 120.000   |
|          | b. Hari Libur                                |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 75.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 120.000   |
|          | 2. Abodemen:                                 |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 15.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 50.000    |
| <b>B</b> | <b>Gelanggang Senam/Beladiri Indoor :</b>    |                         |
|          | 1. Insidentil:                               |                         |
|          | a. Hari Kerja:                               |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 60.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 120.000   |
|          | b. Hari Libur                                |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 75.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 120.000   |
|          | 2. Pemakaian di luar kegiatan olahraga:      |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 750.000   |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 1.000.000 |
|          | 3. Abodemen:                                 |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 25.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 50.000    |
| <b>C</b> | <b>Lapangan Futsal/Bola Basket Indoor :</b>  |                         |
|          | 1. Insidentil:                               |                         |
|          | a. Hari Kerja:                               |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 90.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 120.000   |
|          | b. Hari Libur                                |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 100.000   |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 150.000   |
|          | 2. Pemakaian di luar kegiatan olahraga:      |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 1.000.000 |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 1.500.000 |
|          | 3. Abodemen:                                 |                         |
|          | - Siang hari per jam per lapangan            | 07.00 – 17.00 50.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan            | 18.00 – 21.00 60.000    |
| <b>D</b> | <b>Gor Bulu Tangkis/Bola Volley Indoor :</b> |                         |
|          | 1. Insidentil:                               |                         |


21 196818 f

|          |  |               |           |
|----------|--|---------------|-----------|
|          | a. Hari Kerja:   |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 90.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 120.000   |
|          | b. Hari Libur  |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 120.000   |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 150.000   |
|          | 2. Pemakaian di luar kegiatan olahraga:  |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 1.000.000 |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 1.500.000 |
|          | 3. Abodemen:   |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 45.000    |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 50.000    |
| <b>E</b> | <b>Gelandang Renang Indoor :</b>   |               |           |
|          | 1. Insidentil:   |               |           |
|          | a. Hari Kerja:   |               |           |
|          | - Dewasa per sekali masuk  |               | 20.000    |
|          | - Pelajar / Anak usia di bawah 12 tahun per sekali masuk   |               | 15.000    |
|          | b. Hari Minggu / Libur   |               |           |
|          | - Dewasa per sekali masuk  |               | 25.000    |
|          | - Pelajar / Anak usia di bawah 12 tahun per sekali masuk   |               | 20.000    |
|          | 2. Abodemen:   |               |           |
|          | - Dewasa / Umum per 8 (delapan) kali masuk per orang per bulan   |               | 150.000   |
|          | - Pelajar / Anak-anak usia di bawah 12 tahun / Mahasiswa / Anggota Organisasi Olahraga Renang per 8 (delapan) kali masuk per orang per bulan |               | 100.000   |
| <b>F</b> | <b>Stadion Sepak Bola:</b>   |               |           |
|          | 1. Insidentil:   |               |           |
|          | a. Hari Kerja:   |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 500.000   |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 1.400.000 |
|          | b. Hari Libur  |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 750.000   |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 1.500.000 |
|          | 2. Pemakaian diluar Kegiatan Olahraga:   |               |           |
|          | - Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 1.000.000 |
|          | - Malam hari per jam per lapangan  | 18.00 – 21.00 | 1.500.000 |
| <b>G</b> | <b>Lapangan Atletik :</b>  |               |           |
|          | 1. Insidentil:   |               |           |
|          | a. Hari Kerja:   |               |           |
|          | Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 5.000     |
|          | b. Hari Libur  |               |           |
|          | Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 7.500     |
|          | 2. Abodemen:   |               |           |
|          | Siang hari per jam per lapangan  | 07.00 – 17.00 | 2.500     |


LAMPIRAN : PERATURAN BUPATI PURWAKARTA  
 NOMOR :  
 TANGGAL :  
 TENTANG : TATA CARA PELAKSANAAN PEMUNGUTAN RETRIBUSI  
 TEMPAT REKREASI DAN OLAHRAGA

I. FORMAT SKRD, SSRD, SSTR DAN SKRDLB


A. CONTOH FORMAT SKRD

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|   | <b>Pemerintah Kabupaten Purwakarta</b><br><b>Dinas .....</b><br>Alamat : ..... | <b>SURAT KETETAPAN<br/>         RETRIBUSI DAERAH<br/>         (SKRD)<br/>         PENYEDIAAN TEMPAT</b><br>..... | <b>Nomor</b><br><div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> |
| Tahun Anggaran : .....<br>Nama : .....<br>Alamat : .....<br>NPWRD : .....<br>Tanggal Jatuh Tempo : <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; width: 150px; height: 15px; margin-left: 20px;"></div><br><div style="display: inline-block; border: 1px solid black; width: 80px; height: 15px; margin-left: 20px;"></div> |  |  |  |
| <b>No.</b>   | <b>Objek Retribusi</b>   | <b>Jumlah (Rp.)</b>  |  |
| 1.   |  |  |  |
| 2.   |  |  |  |
| 3.   |  |  |  |
| 4.   |  |  |  |
| Dst  |  |  |  |
| Jumlah Ketetapan Pokok   |  | Rp.  |  |
| Jumlah Denda/Bunga   |  | Rp.  |  |
| Jumlah Keseluruhan   |  | Rp.  |  |
| Terbilang : .....<br>.....   |  |  |  |
| <b>Perhatian :</b><br>1. Harap penyetoran dilakukan di Dinas/Kantor Kas Umum Daerah kepada Pejabat yang ditunjuk.<br>2. Apabila SKRD ini tidak atau kurang bayar setelah waktu 30 hari sejak diterima, maka dikenakan sanksi administrasi sebesar 2% (dua persen) perbulan.  |  |  |  |
|  |  | Purwakarta,...../...../.....<br>Kepala Dinas<br><br>Nama<br>NIP.   |  |

B. CONTOH FORMAT SSRD

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <b>A. Pemerintah Kabupaten Purwakarta</b><br><b>B. Dinas .....</b><br>Alamat : .....  | <b>SURAT SETORAN</b><br><b>RETRIBUSI DAERAH</b><br><b>(SSRD)</b><br><b>PENYEDIAAN TEMPAT</b><br>..... | <b>Nomor</b><br>[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]    |
|   |   |  |
| Tahun Anggaran : .....<br>Nama : .....<br>Alamat : .....<br>NPWRD : .....<br>Menyeter Berdasarkan : [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]<br><div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SKRD                 </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SK Pembetulan                 </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Kercis/Tiket                 </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SK Keberatan                 </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> STRD                 </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Lain-lain                 </div> </div> |   |  |
| <b>No.</b>  | <b>Objek Retribusi</b>  | <b>Jumlah (Rp.)</b>  |
| 1.  |   |  |
| 2.  |   |  |
| 3.  |   |  |
| dst   |   |  |
| Jumlah Ketetapan Pokok  | Rp.   |  |
| Jumlah Denda/Bunga  | Rp.   |  |
| Jumlah Keseluruhan  | Rp.   |  |
| Terbilang : .....   |   |  |
| <b>Tempat Validasi</b><br><b>Kantor Kas Umum Daerah</b>   | Diterima Oleh :<br>Tanggal : .....<br>ttd<br><br>Nama<br>NIP.   | Disetor Oleh :<br>Tanggal : .....<br>ttd<br><br>Nama Jelas |

C. CONTOH FORMAT STRD


|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>Pemerintah Kabupaten Purwakarta</b></p>  <p>Dinas .....</p> <p>Alamat : .....</p>  | <p><b>SURAT TAGIHAN</b><br/> <b>RETRIBUSI DAERAH</b><br/> <b>LEBIH BAYAR</b></p> <p><b>PENYEDIAAN</b><br/> <b>TEMPAT</b></p> | <p><b>Nomor</b></p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>Tahun : .....</p> <p>Nama : .....</p> <p>Alamat : .....</p> <p>NPWRD : .....</p> <p>Tanggal Jatuh : <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; margin: 0 10px;"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table><br/> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; margin: 0 10px;"><tr><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td></tr></table> </p> |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>No.</b>   | <b>Keterangan</b>  | <b>Jumlah (Rp.)</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.   | Retribusi yang kurang dibayar  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.   | sanksi administrasi :  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | a. Bunga Pasal .....   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.   | Jumlah yang masih harus dibayar (1 +2a)  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>Dengan Huruf</p>  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>Perhatian :</b></p> <p>1. Harap penyetoran dilakukan di Dinas/Kantor Kas Umum Daerah kepada Pejabat yang</p> <p>2. Apabila STRD ini tidak atau kurang bayar setelah waktu 30 hari sejak diterima, maka dikenakan sanksi administrasi sebesar 2% (dua persen) perbulan.</p>   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>Purwakarta...../...../.....</p> <p>Kepala Dinas</p> <p>Nama</p> <p>NIP.</p>   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |   |
|--|---|
| <p>NPWRD : .....</p> <p>NAMA : .....</p> <p>ALAMAT : .....</p> | <p><b>TANDA TERIMA</b></p> <p>Purwakarta...../...../.....</p> <p>Yang Menerima</p> <p>(.....)</p> |
|--|---|

22

*Handwritten signature*

















D. CONTOH FORMAT SKRDLB

|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  <p><b>Pemerintah Kabupaten Purwakarta</b><br/> <b>Dinas .....</b><br/>         Alamat : .....</p>  | <p><b>SURAT KETETAPAN</b><br/> <b>RETRIBUSI DAERAH</b><br/> <b>LEBIH BAYAR</b><br/> <b>(SKRDLB)</b><br/> <b>PENYEDIAAN TEMPAT</b><br/>         .....</p> | <p><b>Nomor</b></p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; margin: 5px auto;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tahun Anggaran : .....<br>Nama : .....<br>Alamat : .....<br>NPWRD : .....<br><br>Tanggal Jatuh Tempo : <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table> |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>No.</b>   | <b>Objek Retribusi</b>   | <b>Jumlah (Rp.)</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah Ketetapan Pokok   | Rp.  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah Denda/Bunga   | Rp.  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jumlah Keseluruhan   | Rp.  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Terbilang : .....<br>.....   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>Perhatian :</b></p> <p>3. Harap penyetoran dilakukan di Dinas/Kantor Kas Umum Daerah kepada Pejabat yang ditunjuk.</p> <p>4. Apabila SKRD ini tidak atau kurang bayar setelah waktu 30 hari sejak diterima, maka dikenakan sanksi administrasi sebesar 2% (dua persen) perbulan.</p>   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Purwakarta...../...../.....<br><br>Kepala Dinas<br><br><br><br>Nama<br>NIP.  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

23

II. FORMAT KARCIS TEMPAT REKREASI

A. TAMAN AIR MANCUR SRIBADUGA

|   |  |   |
|---|--|---|
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 1/kelas 1</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>   |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p>  <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 1/kelas 1</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p>     |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 1/kelas 1</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>   |
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 1/kelas 2</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>   |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p>  <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 1/kelas 2</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p>    |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 1/kelas 2</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>   |
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 2/kelas 1</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p>  <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 2/kelas 1</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 2/kelas 1</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 2/kelas 2</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p>  <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 2/kelas 2</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br/>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Sesi 2/kelas 2</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |

21 12/6/23 f

B. TAMAN AIR MANCUR SRIBADUGA (GRATIS)

|  |  |  |
|--|--|--|
| <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Sesi 1/kelas 1<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Sesi 1/kelas 1      Seri:      No:<br><b>Rp. 0,00</b> | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Sesi 1/kelas 1<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Sesi 1/kelas 2<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Sesi 1/kelas 2      Seri:      No:<br><b>Rp. 0,00</b> | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI TEMPAT REKREASI<br>TAMAN AIR MANCUR SRI BADUGA<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Sesi 1/kelas 2<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: |
|--|--|--|

C. GALERI WAYANG

|   |   |   |
|---|---|---|
| <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI GALERI WAYANG<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Dewasa<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI GALERI WAYANG<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Dewasa      Seri:      No:<br><b>Rp. 0,00</b> | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI GALERI WAYANG<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Dewasa<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: |
|---|---|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI GALERI WAYANG<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Anak-anak<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI GALERI WAYANG<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Anak-anak      Seri:      No:<br><b>Rp. 0,00</b> | <br><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b><br>RETRIBUSI GALERI WAYANG<br>Perda no. 15 Tahun 2023<br><br><b>TIKET MASUK</b><br>Anak-anak<br><b>Rp. 0,00</b><br><br>Seri:      No: |
|--|--|--|

D. BALE INDUNG RAHAYU



E. BALE PANYAWANGAN PURWAKARTA



F. DIORAMA NUSANTARA

|  |   |  |
|--|---|--|
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI DIORAMA NUSANTARA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Dewasa</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>    |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI DIORAMA NUSANTARA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p>  <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Dewasa</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p>    |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI DIORAMA NUSANTARA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Dewasa</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>    |
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI DIORAMA NUSANTARA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Anak-anak</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI DIORAMA NUSANTARA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p>  <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Anak-anak</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI DIORAMA NUSANTARA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Anak-anak</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |

G. TAMAN SURAWISESA

|   |   |   |
|---|---|---|
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TAMAN SURAWISESA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Dewasa</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>    |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TAMAN SURAWISESA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Dewasa</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p>    |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TAMAN SURAWISESA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Dewasa</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p>    |
|  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TAMAN SURAWISESA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Anak-anak</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TAMAN SURAWISESA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Anak-anak</p> <p>Seri: No:</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> |  <p><b>PEMERINTAH DAERAH<br/>KABUPATEN PURWAKARTA</b></p> <p>RETRIBUSI TAMAN SURAWISESA</p> <p>Perda no. 15 Tahun 2023</p> <p><b>TIKET MASUK</b><br/>Anak-anak</p> <p><b>Rp. 0,00</b></p> <p>Seri: No:</p> |

H. LAPANGAN TENIS INDOOR

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI KERJA</b><br/>(SIANG HARI)</p> <p><b>Rp. 50.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI KERJA</b><br/>(SIANG HARI)</p> <p><b>Rp. 50.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI KERJA</b><br/>(MALAM HARI)</p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI KERJA</b><br/>(MALAM HARI)</p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b><br/>(SIANG HARI)</p> <p><b>Rp. 75.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b><br/>(SIANG HARI)</p> <p><b>Rp. 75.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b><br/>(MALAM HARI)</p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANGAN TENIS INDOOR</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b><br/>(MALAM HARI)</p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|--|--|

I. GELANGGANG SENAM/BELADIRI INDOOR

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI KERJA<br/>(SIANG HARI) <b>Rp. 60.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI KERJA<br/>(SIANG HARI) <b>Rp. 60.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI KERJA<br/>(MALAM HARI) <b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI KERJA<br/>(MALAM HARI) <b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI LIBUR<br/>(SIANG HARI) <b>Rp. 75.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI LIBUR<br/>(SIANG HARI) <b>Rp. 75.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI LIBUR<br/>(MALAM HARI) <b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARHAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI No</p> <p><b>GELANGGANG SENAM/<br/>BELADIRI INDOOR</b></p> <p>HARI LIBUR<br/>(MALAM HARI) <b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> |
|---|---|

J. LAPANGAN FUTSAL/BOLA BASKET INDOOR

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 90.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(SIANG HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 90.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(SIANG HARI)</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(MALAM HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(MALAM HARI)</p> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 100.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(SIANG HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 100.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(SIANG HARI)</p> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 150.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(MALAM HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLARAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>LAPANG FUTSAL/ BOLA BASKET INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 150.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(MALAM HARI)</p> |
|--|--|

K. GOR BULUTANGKIS/BOLA VOLLEY INDOOR

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 90.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(SIANG HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 90.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(SIANG HARI)</p> |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(MALAM HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI KERJA<br/>(MALAM HARI)</p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(SIANG HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 120.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(SIANG HARI)</p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 150.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(MALAM HARI)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GOR BULUTANGKIS/ BOLA VOLLEY INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 150.000,-</b><br/>PER JAM</p> <p>HARI LIBUR<br/>(MALAM HARI)</p> |
|---|---|

22 t g k z y

L. GELANGGANG RENANG INDOOR

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 20.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI KERJA<br/>(DEWASA)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 20.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI KERJA<br/>(DEWASA)</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 15.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI KERJA<br/>(PELAJAR)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 15.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI KERJA<br/>(PELAJAR)</p> |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 25.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI LIBUR<br/>(DEWASA)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 25.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI LIBUR<br/>(DEWASA)</p> |
|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 20.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI LIBUR<br/>(PELAJAR)</p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>GELANGGANG RENANG INDOOR</b></p> <p><b>Rp. 20.000,-</b><br/>PER SEKALI MASUK</p> <p>HARI LIBUR<br/>(PELAJAR)</p> |
|--|--|

22 + 2/3 7

M. STADION SEPAKBOLA

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI KERJA</b> <b>Rp. 500.000,-</b><br/>(SIANG HARI) <b>PER JAM</b></p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI KERJA</b> <b>Rp. 500.000,-</b><br/>(SIANG HARI) <b>PER JAM</b></p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI KERJA</b> <b>Rp. 1.400.000,-</b><br/>(MALAM HARI) <b>PER JAM</b></p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI KERJA</b> <b>Rp. 1.400.000,-</b><br/>(MALAM HARI) <b>PER JAM</b></p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b> <b>Rp. 750.000,-</b><br/>(SIANG HARI) <b>PER JAM</b></p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b> <b>Rp. 750.000,-</b><br/>(SIANG HARI) <b>PER JAM</b></p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
|  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b> <b>Rp. 1.500.000,-</b><br/>(MALAM HARI) <b>PER JAM</b></p> |  <p>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI: No:</p> <p><b>STADION SEPAKBOLA</b></p> <p><b>HARI LIBUR</b> <b>Rp. 1.500.000,-</b><br/>(MALAM HARI) <b>PER JAM</b></p> |
|---|---|

*Handwritten signature in blue ink*

N. LAPANGAN ATLETIK

|  |  |
|--|--|
|  <p style="text-align: center;">PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI:           No:</p> <p style="text-align: center;"><b>LAPANGAN ATLETIK</b></p> <p>HARI KERJA   <b>Rp. 5.000,-</b><br/>(SIANG HARI)   PER SEKALI MASUK</p>  |  <p style="text-align: center;">PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI:           No:</p> <p style="text-align: center;"><b>LAPANGAN ATLETIK</b></p> <p>HARI KERJA   <b>Rp. 5.000,-</b><br/>(SIANG HARI)   PER SEKALI MASUK</p>  |
|  <p style="text-align: center;">PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI:           No:</p> <p style="text-align: center;"><b>LAPANGAN ATLETIK</b></p> <p>HARI LIBUR    <b>Rp. 7.500,-</b><br/>(SIANG HARI)   PER SEKALI MASUK</p> |  <p style="text-align: center;">PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA<br/>TANDA PEMBAYARAN<br/>RETRIBUSI TEMPAT OLAHRAGA<br/>PERDA No. 15 TAHUN 2023</p> <p>SERI:           No:</p> <p style="text-align: center;"><b>LAPANGAN ATLETIK</b></p> <p>HARI LIBUR    <b>Rp. 7.500,-</b><br/>(SIANG HARI)   PER SEKALI MASUK</p> |

III. FORMAT LAPORAN REALISASI RETRIBUSI YANG DIPUNGUT UPTD/DINAS.....

LAPORAN REALISASI RETRIBUSI TEMPAT.....

BULAN           : .....

DINAS            : .....

TA                : .....

| No. Urut      | Tanggal | Objek Retribusi | No.SKRD / Karcis/Tiket | Nama Wajib Retribusi | Tanggal penyetoran | Jumlah (Rp) |
|---------------|---------|-----------------|------------------------|----------------------|--------------------|-------------|
| 1             | 2       | 3               | 4                      | 5                    | 6                  | 7           |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
|               |         |                 |                        |                      |                    |             |
| <b>Jumlah</b> |         |                 |                        |                      |                    |             |

Muntok, tanggal/bulan/tahun

KEPALA.....

Ttd

NAMA

NIP.



